

ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
VARAŽDINSKE ŽUPANIJE
KLASA:510-10/15-01/1083
URBROJ: 381-01-15-2
Varaždin, 10. prosinca 2015.

Na temelju Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ 78/11, 106/12, 130/13, 19/15 i 119/15) te temeljem članka 22. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije ravnateljica donosi

ODLUKU
o proceduri naplate prihoda
Zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije

Članak 1.

Ova Odluka ima za cilj osigurati učinkovit sustav nadzora naplate prihoda Zavoda, a u cilju pravovremene naplate potraživanja.

Članak 2.

Ovom Odlukom utvrđuje se procedura naplate prihoda odnosno mjere naplate, vremensko razdoblje nakon kojega se pokreće pojedina mjera naplate te praćenje naplate po poduzetim mjerama.

Članak 3.

Zavod ostvaruje sljedeće vrste prihoda:

- a) prihod od financijske imovine
- b) prihod po posebnim propisima,
- c) prihod od pruženih usluga
- d) prihod iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti,
- e) prihodi od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje temeljem ugovornih obveza,
- f) ostali prihodi
- g) prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Članak 4.

Uzimajući u obzir vrstu i pojedinačnu vrijednost pruženih usluga kao i trošak opomena za neplaćanje te troška postupka prisilne naplate (ovršni postupak), Zavod utvrđuje dinamiku opomena za plaćanje, opomena pred tužbu te pokretanje ovršnog postupka i to na sljedeći način:

1. Ukoliko plaćanje po računu nije izvršeno u zakonskom roku navedenom na računu, Zavod će u razdoblju od 30 dana dužnika usmeno opomenuti i pozvati na plaćanje.
2. Ukoliko poduzeta mjera ne rezultira uplatom od strane dužnika, od dana kada Zavod odluči uputiti pismenu opomenu za plaćanje ista će se obvezno uputiti u roku od 30 dana. Pisana opomena za plaćanje može se uputiti u više navrata.
3. Ukoliko nakon postupanja Zavoda prema točki 1. i 2. ovog članka dužnik ne podmiri svoju obvezu Zavod će izvršiti procjenu uspješnosti naplate u odnosu na procjenu troška naplate.
4. Ukoliko Zavod procjeni isplativost prisilne naplate prije pokretanja iste dužniku će poslati opomenu pred tužbu te pokrenuti ovršni postupak putem javnog bilježnika ukoliko dug nije realiziran u roku od 8 dana od slanja opomene pred tužbu.
5. Ukoliko se radi o obvezi ostvarivanja prihoda temeljem potraživanja prema drugim zdravstvenim ustanovama u mreži javne zdravstvene službe na plaćanje istih Zavod ih poziva usmenom opomenom te pozivanjem na plaćanje pod uvjetom da plaćanje bude realizirano prije nastupanja zastare potraživanja. Godinu dana prije zastare potraživanja Zavod pokreće prisilnu naplatu.

Članak 5.

Ukoliko se utvrdi da su potraživanja nenaplativa primjenom mjera utvrđenih u člancima iz ove procedure (u slučaju nemogućnosti naplate temeljem pravomoćnih odluka nadležnih tijela, zbog nastupanja zastare sukladno važećim zakonskim propisima, ukoliko potraživanja nemaju valjanu pravnu osnovu, u slučaju kada iznos potraživanja obzirom na troškove naplate nije isplativ ili drugim slučajevima propisanih zakonom) potraživanje se može djelomično ili u cijelosti otpisati sukladno prijedlogu ravnatelja i odluke Upravnog vijeća Zavoda.

Članak 6.

Za praćenje naplate i poduzimanje mjera za naplatu prihoda zadužena je Služba za knjigovodstveno-računovodstveno-financijske poslove Zavoda.

Članak 7.

Ova procedura objavljena je na web stranici Zavoda za hitnu medicinu Varaždinske županije i stupa na snagu danom donošenja.

Ravnateljica

Jasminka Begić, dipl.iur.

ZAVOD ZA HITNU MEDICINU
VARAŽDINSKE ŽUPANIJE
VARAŽDIN 1.
Franje Galinca 4